

Regolamento d'esame (valido a partire dalle classi primavera 2019)

Addetta/o agli acquisiti con certificato procure.ch

Bando di concorso

- I candidati saranno informati al più tardi 4 settimane prima dell'esame (Info + modulo di registrazione)

Tasse d'esame

- CHF 600

Registrazione agli esami

- Termine di registrazione come da modulo di registrazione

Svolgimento degli esami

- L'esame è diviso in due parti.

Parte 1 (90 Minuti):

- Supply Chain Management
- Analisi e calcolo dei costi
- Processo degli approvvigionamenti

Parte 2 (120 Minuti):

- Fondamenti delle strategie d'approvvigionamento
- I mercati degli approvvigionamenti e la ricerca di mercato
- Collaborazione con i fornitori ed aspetti giuridici
- Tecniche di negoziazione e dialogo

Consentito

- Calcolatrice tascabile

Valutazione

- Il calcolo per la parte 1 e 2 si basa sulla formula seguente: «(punteggio raggiunto: punteggio max.) x 5 +1»
- Vengono assegnati voti per la metà, ¼ e interi (6.0, 5.75, 5.5, 5.25, 5.0 etc.)
- Voto complessivo e finale: (parte 1 + 2): 2 = Voto complessivo (arrotondato al ¼)

Superamento dell'esame / Visione dell'esame

- **Voto complessivo e finale: minimo 4.0**
- Voti parziali: parte 1 + 2, **un solo voto insufficiente, ma non sotto il 3.0.**
- Visione dell'esame: solo in caso che l'esame non venga superato
- Possibilità di ricorso: entro 4 settimane dopo visione, alla commissione d'esame

Ripetizione dell'esame

- Alla successiva data possibile (Esame primaverile > Autunno / Esame autunnale > Primavera)
- Se entrambe le parti dell'esame sono risultate insufficienti, l'intero esame deve essere ripetuto; in caso contrario, deve essere ripetuta solo la parte della prova che era risultata insufficiente.
- Costi dell'esame completo: CHF 300. - / Costi di una sola parte: CHF 200. -.